

คู่มือฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และนายอำเภอชะวอดลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นำเสนอนายก อบต

(นายอุดม ไชยภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

อำเภอ ชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 59,820,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,338,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,702,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,616,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	533,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
.2554/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2)พ.ศ
.2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

46,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
.2554/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2)พ.ศ
.2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

46,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
.2554/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2)พ.ศ
.2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

91,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,900,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา อบต.,รองประธานสภา อบต.,สมาชิกสภา อบต.และเลขานุการสภา อบต.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,086,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,396,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10

อัตรา ประกอบด้วย

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
5. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง
7. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง
8. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง
9. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
10. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1

ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

252,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
3. หัวหน้าสำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ

.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราช

บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน

อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ

. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,310,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ(พนักงานขับรถยนต์)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
4. พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
5. พนักงานจ้างทั่วไป(คนงาน)
จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 6.พนักงานจ้างทั่วไป(ยาม)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
7. พนักงานจ้างทั่วไป(ภารโรง ศพด.บ้านทุ่งใหญ่)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
8. พนักงานจ้างทั่วไป(คนสวน)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 9.พนักงานจ้างทั่วไป(ภารโรง)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
10. พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

127,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ(พนักงานขับรถยนต์)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
4. พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
5. พนักงานจ้างทั่วไป(คนงาน)
จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 6.พนักงานจ้างทั่วไป(ยาม)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
7. พนักงานจ้างทั่วไป(ภารโรง ศพด.บ้านทุ่งใหญ่)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
8. พนักงานจ้างทั่วไป(คนสวน)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 9.พนักงานจ้างทั่วไป(ภารโรง)
จำนวน 1 ตำแหน่ง
10. พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ
.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ
. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

งบดำเนินงาน	รวม	3,457,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	466,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผลประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศหรือภาษามือ ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือ หรือเอกสาร ค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล เฉพาะช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5

มิถุนายน 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	336,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 /ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ.2560/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 /เบิกจ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,179,300 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บปก/เข้าเล่ม ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ		

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง

โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง

โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา

(1) ค่าวางท่อประปายานนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลมาตรวจงานหรือเยี่ยมชมฯลฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ อบต. และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ อบต. การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดิน
ทางไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555/ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559/ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

650,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าตอบแทน กกต.ค่าตอบแทนนายอำเภอ ค่าตอบแทนนายทะเบียนอำเภอ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทนพนักงานและเจ้าหน้าที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะขนส่งหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเดินท โต๊ะ เก้าอี้ ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พิมพ์บัญชีรายชื่อ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2545,ระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3657 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พานดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พวงมาลา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

โครงการจัดงานวันเฉลิมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าผ้าผูกสีม่วงและผ้าผูกสีเหลือง ค่าธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ ค่าจัดสวน ตกแต่งหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 27

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ/ป้ายประชาสัมพันธ์/ป้ายเทิดพระเกียรติ ค่าธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์/ธงโบก/ธงริ้ว ค่าพานพุ่มเงิน-ทอง/เทียนถวายพระพร/เทียนแพร ค่าเช่าเต็นท์/เก้าอี้/ผ้าคลุม ค่าเช่าซุ้ม ค่าจัดสวนตกแต่งหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าผ้าผูกสีขาวและผ้าผูกสีเหลืองและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน

จำนวน

220,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ในการอบรม ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557/พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 หมวด 67(9)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2563 หน้า 18 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

จำนวน

16,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร เอกสารประกอบการอบรม ค่าเช่า เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557/พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(9) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 170 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

ค่าวัสดุ

รวม

330,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

130,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ

ไข ไม้ม้วนทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจ
ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ไฟล์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะเจา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข็ม มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจัดเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถดูดสิ่งปฏิกูลและอื่นๆที่เข้า
รายจ่ายประเภทนี้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจาใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์(

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดี

รอม(CD ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	482,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	320,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะจันทร์และในที่สาธารณะที่องค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะจันทร์รับผิดชอบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้
ชำระหนี้

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ใช้ในสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์และในที่สาธารณะที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์รับผิดชอบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้
ชำระหนี้

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	55,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ
และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า
เครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้
ชำระหนี้

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	7,000 บาท
-------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาคาณัติ ค่าดวงตรา
ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้
ชำระหนี้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่จัดเก็บเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ค่าต่ออายุโดเมนเนมภายใต้ชื่อ WWW.KOCHKHAN.GO.TH และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งบลงทุน	รวม	148,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	148,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ	จำนวน	59,500 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 8,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นชั้นวางหนังสือแบบสูง วาง 2 ด้าน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 48 เซนติเมตร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 195 เซนติเมตร
- เป็นชั้นเหล็ก ปรับระดับได้ มีชั้นวางอย่างน้อย 7 ชั้น
- ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป(ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 45

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 6

ตู้ ราคาตู้ละ 7,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 4 ชั้น ไม่น้อยกว่า 40 ช่อง
2. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 92.00 x 31.10 x 180.50 ซม.
3. มีแผ่นกันแฟ้มไม่ล้มทับกัน หยิบแฟ้มได้
4. มีล้อเลื่อน

- ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด

- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อบท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 180 ลำดับที่ 13

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 17

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อบท.

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (inkjet) ราคา 6,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- สามารถ Printer, Copier และ Scanner
- ใช้เทคโนโลยีแบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ 4,800 X 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ 8.8 ipm
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี 5.0 ipm
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้ทั้งสีและขาวดำ
- มีความละเอียดในการสแกน 600 X 1,200 dpi
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- ใช้กับกระดาษ A4 Letter Legal โดยถาดใส่กระดาษ

ได้ 100 แผ่น

- ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป (ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อบท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 24

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

11,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา
เครื่องละ 5,800.- บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้น
ฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ
วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ถิน ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 20

งบรายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือ
พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการ
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล การปฏิบัติราชการและอื่นๆที่เข้ารายการ
ประเภทนี้

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,882,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,368,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,368,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,749,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกอง
คลัง จำนวน 5 อัตรา ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
5. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ
.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ
. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

573,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง ดังนี้
 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง
 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง
 3. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

4,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ สังกัดกองคลัง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง

3. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ

.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราช

บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน

อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ

. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย

จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

งบดำเนินงาน	รวม	473,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	188,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผลประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือ

ควบคุมงานก่อสร้าง

1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561/หนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 /ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ.2560/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 /เบิกจ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บปก/เข้าเล่ม ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา

(1) วางท่อประปาทนภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดิน
ทางไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555/ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559/ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ตู้พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้มปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดซองขนาดเล็ก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจัดเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถดูดสิ่งปฏิกูลและอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้

มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสื่อกล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(

Reel(Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งบลงทุน	รวม	41,600 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,600 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 30,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 หรือดีกว่า Base-T จำนวน 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 51

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

11,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคาเครื่องละ 5,800.- บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 52

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	500,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	477,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560/ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย**รวม****267,500 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเหมาเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าไฟส่องแสงสว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าถ่านไฟฉายและค่าล้าง/อัดภาพถ่ายกิจกรรมตามโครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561/หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563/พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 4

โครงการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	16,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เช่าเหมาเต้นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าเหมาไฟส่องแสงสว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับบริการประชาชน ค่าถ่านไฟฉายและ ค่าล้าง/อัดภาพถ่ายกิจกรรมตามโครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561/หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563/พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	จำนวน	172,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าน้ำมัน ค่าเช่าถังแก๊ส ค่าเช่าถังพร้อมน้ำยาเคมี ค่าพิมพ์คู่มือ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดอปพร. และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67(4)/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 22

โครงการวันอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนแห่งชาติ(อปพร.)	จำนวน	13,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันอาสาสมัครฝ่ายพลเรือนแห่งชาติ(อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67(4)/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 23		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง		

มาลัย สัญลักษณ์ไฟกระพริบ สัญลักษณ์ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผง
กั้นจราจร แผงกั้นจราจร(แบรีเออร์) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น
การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

สำหรับรถกู้ภัย รถดับเพลิง รถที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุอื่น

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยตามสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส เชือกโรยตัว เชือกบุคคล ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
ค่าจัดซื้อรอกกู้ภัย	จำนวน	8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรอกกู้ภัย จำนวน 2 ตัว โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. ผลิตจากอัลลอยด์ ล้อรอกแบบคู่
2. ใช้ทำงานให้รอกวิ่งบนเชือก หรือสายเคเบิล เหมาะสำหรับการใช้งาน ชิปไลน์,การผจญภัย
3. ท่วงขนาดใหญ่สามารถรองรับน้ำหนักได้สูงสุดถึง 3 ตัว
4. ล้อรอกผลิตจากสแตนเลส ลูกปืนแบบ ball bearings
5. รับน้ำหนักได้ 25 กิโลนิวตัน (5,500 ปอนด์)
6. ประสิทธิภาพการใช้งาน : 90%
7. น้ำหนัก : 290 กรัม
8. สามารถใช้งานร่วมกับเชือกได้สูงสุดถึง 13 มม.
9. ขนาดล้อรอก 12 มม.(1/2 นิ้ว)
10. มาตรฐาน EN 12278:2007, UIAA, CE 0333

-ราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 180 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเขตอุดร จังหวัดนครศรี ธรรมราช	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์
ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ระดับอำเภอเขตอุดร จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำ
ศูนย์ฯ จำนวน 1 คน ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และอื่นๆเท่าที่จำเป็นเพื่อ
ความสะดวกในการปฏิบัติงาน ค่าซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่
ชำรุด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/พระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (มาตรา67(9
)/ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการ
ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ 11 ตุลาคม 2560/ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว516 ลงวันที่ 22
กุมภาพันธ์ 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 168
ลำดับที่ 1

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	448,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	448,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	348,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	318,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บปก/เข้าเล่ม ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) -เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน) -เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดิน
ทางไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555/ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559/ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย
จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด
เล็ก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระจดาช หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระจดาช กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระจดาช ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระจดาชคาร์บอน กระจดาช ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวม
ถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถัง
แก๊ส เตา ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือ
ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนี้ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง ถุงมือ เวชภัณฑ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1143 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้

งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์(

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖
สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔
มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,818,362 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,629,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,629,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	237,900 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราช บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒/ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๘๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ของอปท.		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,319,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 7 ตำแหน่ง
2. พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 7 ตำแหน่ง
2. พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

งบดำเนินงาน	รวม	3,681,562 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,580,210 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	200,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และผ้าคลุม ค่าเช่าเครื่องเสียงและเครื่องดนตรีพร้อมการติดตั้งและรื้อถอน ค่าจ้างเหมาตกแต่งบริเวณพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดทำบอร์ดนิทรรศการ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการเล่นเกมส์(ประกอบการจัดกิจกรรม) ค่าจ้างเหมาชุดพัฒนากล้ามเนื้อสำหรับเด็ก ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อของรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 67(6) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 5

โครงการจัดงานวันวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่โดยรอบ ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำนิทรรศการสื่อการเรียนรู้ต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(5)(6) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,320,210 บาท
---	-------	---------------

1. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา
 - 1.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 294,000.- บาท
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 5

- 1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

ลานนา(ค่าจัดการเรียนการสอน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านลานนา อัตราคนละ 1,700บาท/ปี เป็นเงิน 102,000
.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวัน
ที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174
ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ลานนา(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคน
ละ 200 บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200
บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300
บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430
บาท/คน/ปี เป็นจำนวนเงิน45,200.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวัน
ที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174
ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 23

2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่

2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก อัตราคน

ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 269,500.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือ

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13

เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท

./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 5

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่(ค่าจัดการเรียนการสอน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ อัตราคนละ 1,700บาท/ปี เป็นเงิน 93,500

.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่

19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง

วันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174

ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 41,810.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 23

3. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก

3.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 318,500.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ อปท. /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 5

3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสี่ ก๊ก(ค่าจัดการเรียนการสอน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านสี่ก๊ก อัตราคนละ 1,700บาท/ปีเป็นเงิน 110,500.-บาท
-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวัน
ที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174
ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการ
จัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

3.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสี่ ก๊ก(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ เรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านสี่ก๊ก ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200
บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200
บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300
บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 45,200.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวัน
ที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174
ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 23

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		

ค่าวัสดุ	รวม	1,981,352 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,981,352 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 4 แห่ง ดังนี้

1.1 โรงเรียนชุมชนควนดินแดงมิตรภาพที่ 173

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 408,151

.- บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

1.2 โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 249,106
.-บาท
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

1.3 โรงเรียนวัดไม้เสียบ

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 785,642
.-บาท
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท.
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

1.4 โรงเรียนบ้านลานนา

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 193,537

.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 105,391

.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 147

ลำดับที่ 6

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 114,972

.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก

- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 124,553

.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของ อปท./หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

120,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งบลงทุน

รวม

91,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

91,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนัง

จำนวน

56,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 28,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1.)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2.)ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3.)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4.)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5.)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6.)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า

7.)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

- สวิตช์ 1 ตัว
- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
- สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8.)ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

-ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 50

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้า màn

จำนวน

35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งฝ้าม่านสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. จัดซื้อพร้อมติดตั้งฝ้าม่านขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 1.60
เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 1.70 เมตร จำนวน 2 ช่อ
2. จัดซื้อพร้อมติดตั้งฝ้าม่านขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 2.10
เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 1.70 เมตร จำนวน 5 ช่อ
3. จัดซื้อพร้อมติดตั้งฝ้าม่านขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3.20
เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 1.70 เมตร จำนวน 2 ช่อ

-ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185
ลำดับที่ 54

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,416,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,416,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนชุมชนควนดินแดง มิตรภาพที่ 173	จำนวน	852,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่โรงเรียนชุมชนควนดินแดงมิตรภาพที่ 173 อัตราคนละ 20
บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 852,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักข้อแนะนำทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564/หนังสือด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13

เมษายน 2563/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวัน
ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้ง
ที่ 2 ประจำปี 2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่ จำนวน 520,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่

อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 520,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 /หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13

เมษายน 2563/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านลานนา จำนวน 404,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่โรงเรียนบ้านลานนา

อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 404,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักข้อแนวทางการจัดทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564/หนังสือด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13

เมษายน 2563/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวัน
ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักข้อแนวทางการจัดทำ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้ง
ที่ 2 ประจำปี 2563 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดไม้เสียบ จำนวน 1,640,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่โรงเรียนวัดไม้เสียบ

อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,640,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักข้อแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564/หนังสือด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561/หนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13

เมษายน 2563/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวัน
ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักข้อแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้ง
ที่ 2 ประจำปี 2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	854,500 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	654,500 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	654,500 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า(ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า)	จำนวน	80,500 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ “รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า”(ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยาและไซริงค์ ค่าถุงมือยาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับฉีดวัคซีน สุนัข-แมว ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ค่าอาหารมือเที่ยง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 67(3) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(19)/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

โครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

574,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาชุดปฏิบัติการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าซ่อมบำรุงรักษารถกู้ชีพ และอื่นๆ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกู้ชีพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา67(4)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542มาตรา16(10)(19)(30)/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553/ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิ รินธร มหาวชิราลงกรณ์วรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมา คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภาวะ

โภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหา
วชิราลงกรณ์วรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากร
ปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7 ภายได้เงินอุดหนุนสำหรับ
การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
สุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน
วัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน
โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่ อบท.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบท.พ.ศ
.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22
พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับ
การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 1 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 10

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 10 ภายได้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 2 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 20,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 9 ภายใต้เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา16(19)/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต.พ.ศ.2559/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 งบเงินอุดหนุน(เงินอุดหนุนทั่วไป)สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	124,900 บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	124,900 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	124,900 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาศติและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	21,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศติและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารมื้อกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(6)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 103,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(6)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,958,969 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,365,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,365,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,023,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. นายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 ตำแหน่ง
4. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

16,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัด
กองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ
.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ
. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ
.2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ
. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

270,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

งบดำเนินงาน	รวม	559,389 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผลประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561/หนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 /ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560/ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 /เบิกจ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****374,389 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

298,789 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บปก/เข้าเล่ม ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ขบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดิน
ทางไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555/ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559/ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านช่าง พรบ.ควบคุมอาคารและพรบ
.ขุดดิน ถมดิน

จำนวน

25,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้าน
ช่าง พรบ.ควบคุมอาคารและพรบ.ขุดดินถมดินก่อสร้างของทาง
ราชการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสารคู่มือประกอบ
การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 169
ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

ค่าวัสดุ

รวม

55,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจา เป้า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับ
ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ
ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ /หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีเพื่อกำหนดในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมเรการ์ด ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกลายหรือภาพ(ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์(

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ

ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว
ปิด-เปิดแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท
0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีเพื่อกำหนดในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งบลงทุน	รวม	34,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่อง
ละ 22,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 55

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 6,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (inkjet) ราคา 6,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- สามารถ Printer, Copier และ Scanner
- ใช้เทคโนโลยีแบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ 4,800 X 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ 8.8 ipm
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี 5.0 ipm
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้ทั้งสีและขาวดำ
- มีความละเอียดในการสแกน 600 X 1,200 dpi
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- ใช้กับกระดาษ A4 Letter Legal โดยถาดใส่กระดาษ

ได้ 100 แผ่น

- ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป (ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 22

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคาเครื่องละ 5,800.- บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 21

งานไฟฟ้าถนน

รวม

100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรวจไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ไฟล์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งานการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,548,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	519,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	519,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	468,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในงานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ(พนักงานขับรถยนต์)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานประจําขยะ)

จำนวน 3 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากําลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

50,460 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในงานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ(พนักงานขับรถยนต์)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานประจําขยะ)

จำนวน 3 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ตามกรอบแผนอัตรากําลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง/พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559/หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของอปท.

งบดำเนินงาน

รวม 1,028,600 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****883,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

812,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สถานที่ทิ้งขยะ บ่อขยะ ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บปก/เข้าเล่ม ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 4 คน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค/ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการธนาคารขยะ	จำนวน	21,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเอกสารประกอบการอบรม ค่าพาหนะการเดินทางศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7พ.ศ.2562 มาตรา 67(2)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(18)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 /พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่2) พ.ศ.2560/ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 4		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

85,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจัดเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถดูแลสิ่งปฏิกูลและอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ รองเท้า ถุงมือ หมวก ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท

0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และ

อัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	83,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	83,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	83,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์พบประชาชน	จำนวน	61,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันสำหรับพัฒนาหมู่บ้าน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 66 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(16)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนใน จำนวน 22,000 บาท
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 66 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา16(1) มาตรา 16(16) มาตรา 17 (1)(2)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม/หนังสือที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 21

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกีฬาสามสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสามสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ค่าจัดซื้อสนับเข่า ค่าจัดซื้อเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬาพื้นบ้าน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่152 ลำดับที่ 1

โครงการแข่งขันกีฬาครอบครัวอุ่นใจต้านภัยยาเสพติด

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาครอบครัวอุ่นใจต้านภัยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าถ้วยรางวัล/ของรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสินทุกประเภท ค่าจ้างเหมาตกแต่งสนามที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเช่าเต็นท์และโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ค่าซื้อน้ำดื่ม/น้ำแข็ง สำหรับนักกีฬา ค่าจัดทำสูจิบัตรในการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลือคณะกรรมการ ค่าจ้างเหมาในการตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาวงดุริยางค์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ตาข่ายวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตาข่ายตะกร้อ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 16

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	1,185,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,185,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,185,300 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับ ประเพณีท้องถิ่น(วันสารทเดือนสิบ)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีท้องถิ่น(วันสารทเดือนสิบ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับทำขนม ค่าจัดนิทรรศการให้ความรู้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 11

โครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักวิถีอิสลาม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักวิถีอิสลาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานดอกจูดบาน กาชาดและของดีเมืองชะอวด

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานดอกจูดบาน กาชาดและของดีเมืองชะอวด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถขบวนบุปผชาติ ค่าจ้างเหมาตกแต่งซุ้มและจัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 10

โครงการจัดงานวันลอยกระทง

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่ามหรสพ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ผ้าคลุม โต๊ะ ค่าเวที เครื่องเสียงและเต็นท์คลุมเวที ค่าถ้วยรางวัลและของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 154 ลำดับที่ 7

โครงการจุลจุกลงหลานเข้าอบรมและฝึกปฏิบัติธรรม

จำนวน

75,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจุลจุกลงหลานเข้าอบรมและฝึกปฏิบัติธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารมื้อกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6)และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 156 ลำดับที่ 25

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา	จำนวน	260,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสารประกอบการบรรยายและการฝึกปฏิบัติจริง ค่าเช่าเต็นท์โดมขนาดใหญ่ ค่าเช่าเก้าอี้และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)		
) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 23		

โครงการมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถเมย์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 155 ลำดับที่ 12		

โครงการสืบสานประเพณีชักพระ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณีท้องถิ่นชักพระ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เช่น โฟม ปากกาเคมี พู่กันปากแบน ดินสอ 2B แปรงทาสี สีน้ำ ไม้อัด ตะปู เหล็ก ลวดเชื่อม ดอกไม้พลาสติก สีน้ำ สีทองคำ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 154 ลำดับที่ 8

โครงการอบรมคุณธรรมวัฒนธรรมอิสลาม

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรม วัฒนธรรมอิสลาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าจัดซื้อน้ำแข็ง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าล้างอัดภาพในโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 155 ลำดับที่ 9

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,400,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,000,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ประเภทวัสดุคงทน -ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง -ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่		

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งบลงทุน	รวม	5,000,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,000,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล สายบ้านกลาง หมู่ที่ 9	จำนวน	500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านกลาง หมู่ที่ 9
ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตาราง
เมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ
มาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 9

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทุ่งป่ายาง หมู่ที่ 1	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายทุ่งป่ายาง หมู่ที่ 1
ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 240
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตาราง
เมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ
มาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไฟไหม้ หมู่ที่ 2

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายไฟไหม้ หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไสนองซอน 1 หมู่ที่ 8

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายไสนองซอน 1 หมู่ที่ 8 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายตาทัย(รื่นนิยม) หมู่ที่ 5	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายตาทัย(รื่นนิยม) หมู่ที่ 5 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 195 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 585 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 5		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประชาร่วมใจ หมู่ที่ 6	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายประชาร่วมใจ หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสไปบอ-โคกปรัง หมู่ที่ 4 จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายสไปบอ-โคกปรัง หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 240 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายบ้านก้านันประยูร - คชรัตน์ หมู่ที่ 3 จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านก้านันประยูร-คชรัตน์ หมู่ที่ 3 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายสีกัก - สีเหลือง หมู่ที่ 10 จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายสีกัก-สีเหลือง หมู่ที่ 10 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายห้วยโหล-ห้วยกรวด หมู่ที่ 7 จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์สายห้วยโหล-ห้วยกรวด หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 200 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 7

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	371,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	371,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	361,300 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานผลผลิตทางการเกษตรและของดีตำบลเกาะขันธุ์ จำนวน 340,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานผลผลิตทางการเกษตรของดีตำบลเกาะขันธุ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่ามหรสพ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ผ้าคลุมโต๊ะ ค่าเวที เครื่องเสียงและเต็นท์คลุมเวที ค่าถ้วยรางวัลและของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมเสวนาทางการเกษตร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 1

โครงการต้นกล้าอาชีพ

จำนวน

21,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้นกล้า

อาชีพ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย

โครงการ ค่าอาหารมื้อกลางวัน วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.

.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 157

ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวน ดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ/หนังสือที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท./หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าต้นไม้ ค่าดินเตรียมปลูก ค่าปุ๋ยเคมี ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(7)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 9

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,736,289 บาท
งบกลาง	รวม	22,736,289 บาท
งบกลาง	รวม	22,736,289 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	156,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561/พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533/พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อปี ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

14,510,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้สูงอายุในตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562/ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 12

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

4,080,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้พิการในตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4)พ.ศ.2562/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 /หนังสือ ที่ มท 0810.6/ว651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 13

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

66,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้ป่วยโรคเอดส์ในตำบลเกาะจันทร์ รายละ 500 บาท/เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท.พ.ศ.2548 ข้อ 16 และข้อ 17 /ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 11

สำรองจ่าย

จำนวน

3,000,000 บาท

- นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้งภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(4) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563 /หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 /หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561 /หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 /หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562 /หนังสือ ที่ มท 0810.4/ว1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563 /หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าชดใช้เงินคืนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	381,989 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้เงินคืนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว สามเหลี่ยมหยุดตรวจ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562/หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อปท. เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษให้กับพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้างที่ถึงแก่ความตายขณะปฏิบัติหน้าที่
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณี
พนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานถึงแก่ความ
ตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2560/ตาม
หนังสือ ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2560

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กทบ.)

จำนวน

282,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น(กทบ.)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0819.2/ว1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563 /หนังสือสำนักงาน
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

59,820,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	625,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	215,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	305,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอจุจระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	240,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	26,850,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	550,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,000,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,200,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,465,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		

ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	230,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	31,600,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	31,600,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		